

## [ 2016학년도 후기 대학원 신입생 학생증 발급신청 안내 ]

※ 신청기간 : 2016. 08. 16. ~ 2016. 08. 31. ※

### 1. 아주대학교 포털 (AIMS2) 가입

- 대학원에서 안내된 학번 확인 후 portal.ajou.ac.kr 접속하여 통합 ID 신청

### 2. 아주서비스센터 (ASC) 개인정보제공동의

- AIMS2 로그인 > 개인정보관리 > 개인정보동의 > 3번, 5번 제목 클릭하여 본문 내용 확인 후 동의함에 체크 후 저장

개인정보 동의

3,5번 제목 CLICK 후 본문 내용 확인

연번	제목	동의여부
5	[아주서비스센터] 제 3자 제공에 대한 별도 동의	<input type="checkbox"/>
4	[아주서비스센터] 민감정보 처리에 대한 별도 동의	<input type="checkbox"/>
3	[아주서비스센터] 개인정보 수집, 이용 및 제공 동의서	<input type="checkbox"/>
2	[대학발견본부] 개인정보 수집 및 이용 동의서	<input checked="" type="checkbox"/>
1	[대학발견본부] 개인정보 제공 동의서	<input checked="" type="checkbox"/>

개인정보 동의

3. 개인정보의 보유 및 이용기간  
- 상기 동의에 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 개인정보 부정확에 따른 불이익 (전자출급 및 건물 출입 불가능 등)을 받을 수 있습니다.

동의함  동의안함

[▶ 저장](#)

개인정보 동의

5. 동의 거부에 따른 불이익  
- 상기 동의에 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 개인정보 부정확에 따른 불이익 (전자출급 및 건물 출입 불가능 등)을 받을 수 있습니다.

동의함  동의안함

[▶ 저장](#)

[ 붙임1 ]

3. 학생증 발급 신청

- AIMS2 로그인 > 학사(대학원) > 학생 > 학생증발급신청 > "신청" 클릭

The screenshot displays the AIMS2 student portal interface. At the top, the navigation bar includes '학사(대학원)' (Academy/Graduate School) and '학생' (Student), both highlighted with red boxes and numbered 1 and 2 respectively. Below the navigation bar, a breadcrumb trail reads '대학원학사 > 학생 > WEB > 학생증발급신청'. The main content area features a table with application details, including fields for '학번' (Student ID), '성명' (Name), '성별' (Gender), '생년월일' (Date of Birth), '학부' (Department), '학년' (Year), '학점' (Credits), '등록금' (Tuition), '등록금납부' (Tuition Payment), '등록금납부일' (Tuition Payment Date), '등록금납부금' (Tuition Payment Amount), '등록금납부일' (Tuition Payment Date), '등록금납부금' (Tuition Payment Amount), '등록금납부일' (Tuition Payment Date), and '등록금납부금' (Tuition Payment Amount). At the bottom right of the page, a red box highlights the '신청' (Apply) button, labeled with a red circle and the number 4. In the left sidebar, the 'WEB' menu includes '주차태그신청/확인', '인터넷우편발송 신청/조회', and '학생증발급신청', with the latter highlighted by a red box and labeled with a red circle and the number 3.